

Заведующему МАДОУ №2 «Орлёнок»

Ю.С.Сафроновой

от \_\_\_\_\_

Проживающего (ей) \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу назначить мне компенсацию части фактически оплаченной родительской платы за содержание ребенка в **Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №2 «Орлёнок» муниципального образования города-курорта Анапа**, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии со ст.52.2 Закона РФ от 10.07.1992г. №3266-1 «Об образовании» на

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка , дата рождения)

Сумму компенсации прошу зачислять на:

Расчетный счет \_\_\_\_\_

в банке \_\_\_\_\_

О компенсации части фактически оплаченной родительской платы за содержание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу ознакомлен(а).

Компенсация начисляется ежемесячно за предыдущий, фактически оплаченный родителями (законными представителями) месяц присмотра и ухода за ребенком, посетившим МАДОУ детский сад №2 «Орлёнок» из расчета 84,00 руб. за один день.

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность предоставленных документов.  
**Обо всех изменениях касающихся состава семьи обязуюсь сообщить в течении 10 дней.**

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

С заявлением согласен.

\_\_\_\_\_ (ФИО второго родителя)  
паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

К заявлению прилагается копия паспорта, свидетельство о рождении на ребенка (если несколько детей, то свидетельства всех детей), справка о составе семьи, выписка из банка о наличии расчетного счета.